অনলাইনে ডকুমেন্ট আপলোড করার পদ্ধতি

আপনি যদি অনলাইনে নতুন বিদ্যুৎ সংযোগের আবেদন করে থাকেন তাহলে এতে কিভাবে ডকুমেন্ট আপলোড করবেন, সেই প্রক্রিয়াটি নিম্নে ধারাবাহিকভাবে বর্ণিত হলঃ

১। প্রথমে গ্রাহক লগইন বাটন-এ ক্লিক করুন। (চিত্রঃ ১)

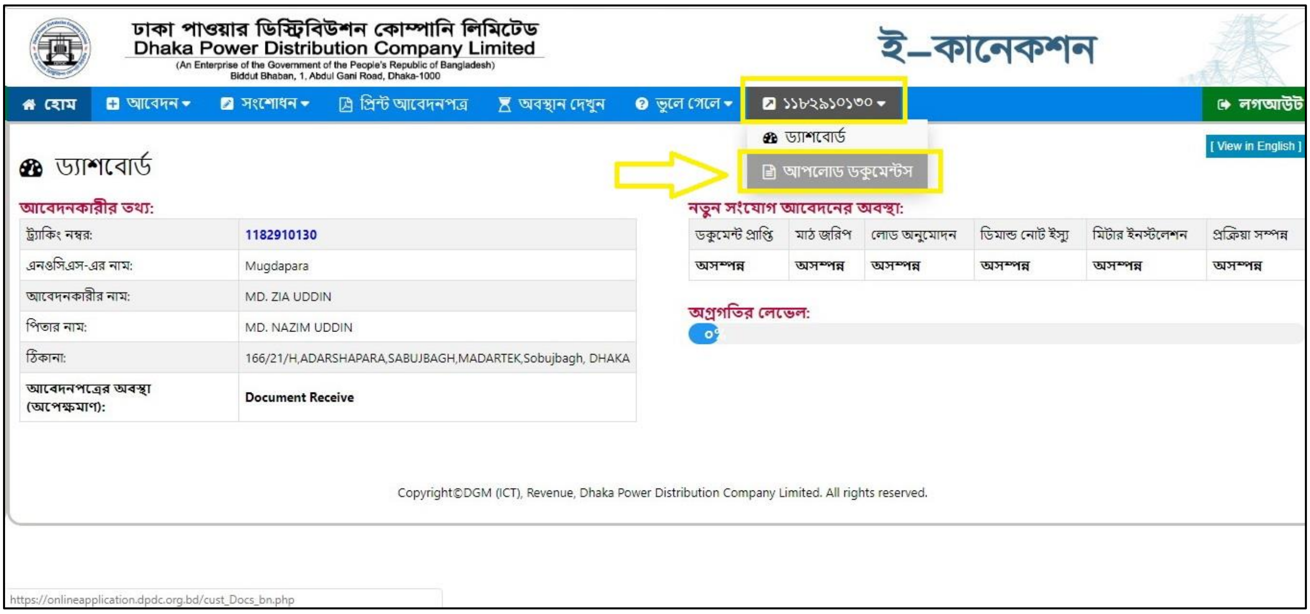
চিত্রঃ ১

২। এবার লগইন ফর্ম-এ আপনার ট্র্যাকিং নম্বর এবং পিন কোডটি লিখে **প্রবেশ** বাটন-এ ক্লিক করুন।

(চিত্রঃ ২)

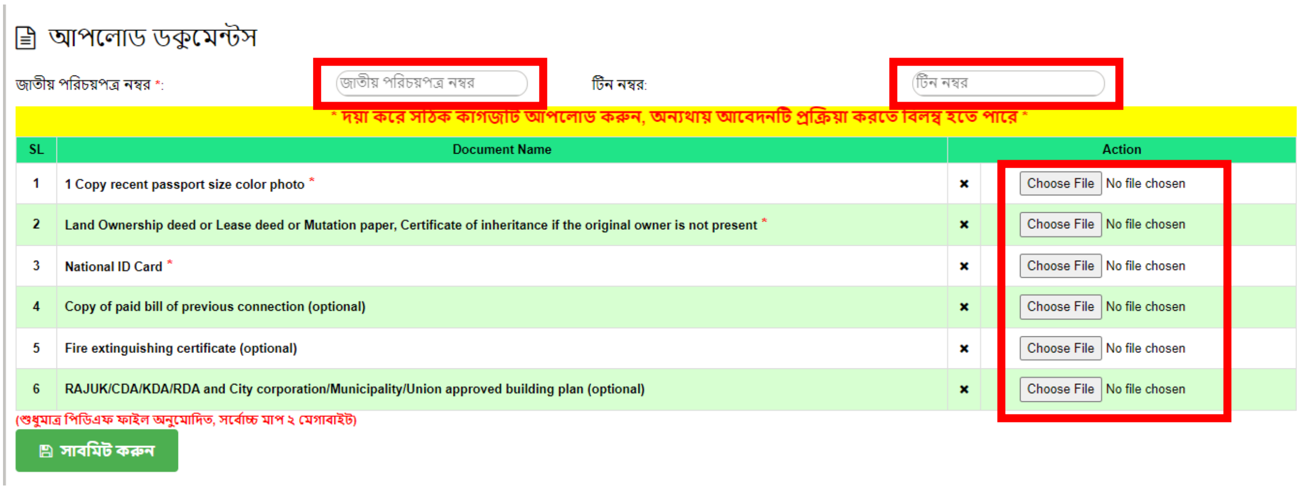
চিত্রঃ ২

৩। লগইন সম্পন্ন হলে মেনুবারে গ্রাহকের ট্র্যাকিং নম্বর সম্মলিত একটি নতুন মেনু আইটেম দেখা যাবে। এরপর সেখান থেকে আপলোড ডকুমেন্টস সাবমেনুতে ক্লিক করুন। (চিত্রঃ ৩)



চিত্রঃ ৩

৪। আপলোড ডকুমেন্টস পেইজে ডকুমেন্ট আপলোড করার সময় প্রথমে জাতীয় পরিচয়পত্র নম্বর প্রদান করতে হবে। পরবর্তীতে আবশ্যক ডকুমেন্টের নামের পাশে **Choose File** বাটন-এ ক্লিক করে পূর্বে সংরক্ষিত পিডিএফ ফাইলটি বাছাই করুন এবং 'সাবমিট করুন' বাটন-এ ক্লিক করুন। (চিত্রঃ ৪)

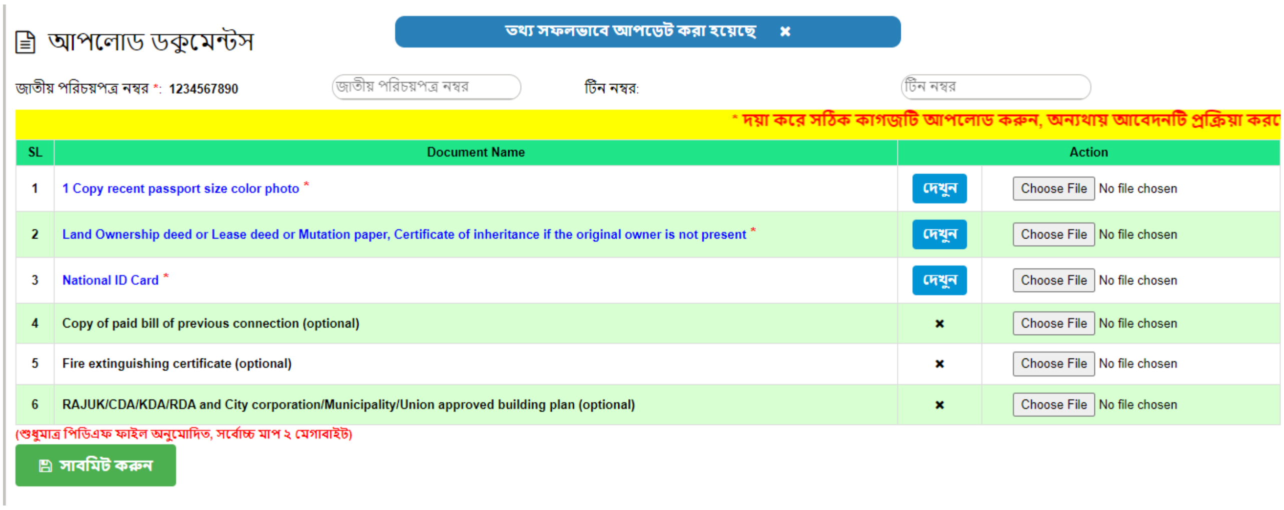


চিত্রঃ ৪

৫। আবশ্যক তথ্য সঠিকভাবে প্রদান করা হলে আবেদনের বিপরীতে প্রদানকৃত মোবাইল নম্বর-এ একটি OTP প্রদান করা হবে, যা নিচের ছকে দেখানো ঘরে প্রবেশ করাতে হবে। OTP সঠিক হলে ডকুমেন্ট আপলোড সম্পন্ন হবে। (চিত্রঃ ৫)

চিত্রঃ ৫

৬। পরবর্তীতে আপলোডকৃত ডকুমেন্টসমূহ দেখতে হলে 'দেখুন' বাটনে চাপুন। (চিত্রঃ ৬)



চিত্রঃ ৬

* * *